



FICHA DE AUTORIZACIÓN PARA EL RETIRO DE ALUMNOS

◆ **DATOS DEL ALUMNO/A:**

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE Y APELLIDO: | |
| SALA: | |

◆ **DATOS DE LA MADRE:**

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE Y APELLIDO: | |
| CELULAR: | |
| DNI: | |

◆ **DATOS DEL PADRE:**

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE Y APELLIDO: | |
| CELULAR: | |
| DNI: | |

◆ **PERSONAS AUTORIZADAS PARA RETIRARLO/A:** (debe ser mayor de 18 años)

| NOMBRE Y APELLIDO: | | CELULAR | DNI | PARENTESCO |
|---------------------------|--|----------------|------------|-------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ALGUNA INFORMACIÓN IMPORTANTE PARA COMUNICAR:

.....
.....

Firma de la Madre

Firma del Padre o Tutor

Aclaración de Firma

Aclaración de Firma

Nº de D.N.I.

Nº de D.N.I.

Declaro que los datos consignados en la presente ficha tienen carácter de *declaración jurada* y se ajustan a la realidad. Asimismo, los mantendré actualizados en caso de variar alguno de ellos. **Nota:** Las firmas que constan en esta ficha son las que deben figurar en los Boletines y trámites institucionales. En la presente ficha debe figurar al menos un teléfono dónde comunicarnos en caso de enfermedad o accidente dentro de la escuela.